

Број: 1-03-111-3/14-1

Датум: 12.11.2014. године

Београд

На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава бр. 112-11537/2014 од 01.10.2014. године, Одлуке директора Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге бр. 1-03-111-3/14 од 12.11.2014. године, члана 38. Статута Републичке агенције за електронске комуникације („Службени гласник РС“, бр. 59/10), чл. 4-7. Правилника о раду Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, чл. 4. и 5. Правилника о поступку заснивања радног односа у Републичкој агенцији за електронске комуникације, а у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Регулаторној агенцији за електронске комуникације и поштанске услуге, директор Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (даље: Агенција) расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

СЕКТОР ЗА РЕГУЛАТИВУ

Служба за техничке прописе

1) ВИШИ САВЕТНИК, један извршилац.

Опис послова: самостално обавља сложене регулативне послове који се односе на израду техничких прописа за електронске комуникације, телекомуникационе мреже, системе и средства као и опрему за подршку њиховог рада, општих аката Агенције, рад на годишњим извештајима које подноси Агенција, заштиту права корисника и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

2) САВЕТНИК, један извршилац.

Опис послова: обавља стручне послове који се односе на: израду техничких прописа и стандарда за телекомуникационе мреже, системе и средства, обраду материјала за регистар стандарда и техничких прописа и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Служба за радио комуникације

3) РЕФЕРЕНТ, један извршилац.

Опис послова: самостално обавља сложене стручно-оперативне послове из делокруга сектора/службе, који се односе на обраду података и докумената по утврђеној методологији за потребе сектора/службе, обавља и друге послове које одреди руководиоца сектора.

СЕКТОР ЗА ЕКОНОМСКЕ ПОСЛОВЕ И АНАЛИЗУ ТРЖИШТА

Служба за анализу тржишта и рачуноводство трошкова

4) САВЕТНИК, један извршилац.

Опис послова: обавља стручне и студијско-аналитичке послове који се односе на: испитивање, дефинисање, праћење и анализу тржишта електронских комуникација - антимонополску контролу, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Служба за рачуноводство и финансије

5) РЕФЕРЕНТ – РАЧУНОВОЂА, један извршилац.

Опис посла: обавља рачуноводствене послове, ажурно врши послове књижења и евидентирања свих пословних промена, одговоран је за веродостојност података које

пружа приликом израде обрачуна, води аналитику потраживања и послове благајне, рукује новчаним средствима и вредносним папирима, припрема податке за финансијске планове и прати њихову реализацију у делу прихода, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

СЕКТОР ЗА ЛОГИСТИКУ

Служба за опште послове

6) ПОМОЋНИ РАДНИК ЗА УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ, један извршилац.

Опис послова: пружање угоститељских услуга запосленима и други послови по налогу непосредног руководиоца.

Служба eРАТЕЛ

7) САВЕТНИК, два извршиоца.

Опис послова: обавља стручно-оперативне и оперативно-техничке послове који се односе на: анализу, систематизовање и обједињавање захтева за информатичком подршком, унапређење рачунарског система и софтверских решења, учествовање у вршењу реализације плана информатичке обуке, одржавање базе података, обједињавање евиденција, одржавање рачунарске мреже Агенције, припрему материјала за презентације и Web site Агенције, обуку радника Агенције за коришћење рачунара и софтвера за канцеларијско пословање, обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоцац

I Услови које кандидати морају да испуњавају за избор:

Општи услов:

- пунолетан држављанин Републике Србије.

Посебни услови:

- 1) За вишег саветника у Служби за техничке прописе: високо образовање из стручне области права на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, познавање једног светског језика, положен стручни испит, знање рада на рачунару и најмање 2 године радног искуства.
- 2) За саветника у Служби за техничке прописе: високо образовање из стручне области електротехнике или саобраћаја на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, познавање једног светског језика, положен стручни испит, знање рада на рачунару и најмање 1 година радног искуства.
- 3) За референта у Служби за радио комуникације: средња стручна спрема, 2 године радног искуства, положен стручни испит, познавање једног светског језика, знање рада на рачунару.
- 4) За саветника у Служби за анализу тржишта и рачуноводство трошкова: високо образовање из стручне области економских наука на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, положен стручни испит, знање једног светског језика и најмање 1 година радног искуства у регулацији електронских комуникација.
- 5) За референта – рачуновођу у Служби за рачуноводство и финансије: завршена средња школа (средња стручна спрема) економског смера, стручно звање: рачуновођа, познавање рада на рачунару и најмање 2 године радног искуства.
- 6) За помоћног радника за угоститељске услуге у Служби за опште послове: нижа стручна спрема-основна школа, без радног искуства.

- 7) За саветника у Служби eРАТЕЛ: високо образовање из стручне области електротехничких или природно-математичких наука на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, знање једног светског језика, стручно знање рада на рачунару и најмање 1 година радног искуства.

II Место рада – Београд.

III Трајање радног односа - Запослени се примају у радни однос на неодређено време.

IV Рок за подношење пријаве - пријаве се подnose у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на следећу адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
Вишњићева бр. 8, 11102 Београд 3
са назнаком: "ЗА КОНКУРС".**

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- а) уверење о држављанству,
- б) извод из матичне књиге рођених,
- в) диплома о стручној спреми (или: уверење о степену стручне спреме),
- г) за сва радна места, осим за радно место под редним бројем б), **докази о радном искуству** - исправе којима се доказује дужина и врста радног искуства у струци (оверена фотокопија радне књижице од стране послодавца односно надлежног органа и потврде, решења, уговори или други акти у оригиналу или овереној фотокопији из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство),
- д) **доказ да кандидат није под истрагом, да се против њега не води кривични поступак, односно да против њега није подигнута оптужница,**
- ђ) **CV са адресом и контакт телефоном,** уз навођење података о испуњености и других услова (познавање рада на рачунару, знање једног светског језика и друго).

Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

За документа наведена под а) и д) датуми издавања не смеју бити старији од шест месеци у односу на датум расписивања овог конкурса.

Напомена - Запослени на радним местима где је стручни испит предвиђен као услов за обављање послова и радних задатака, као и кандидати за таква радна места, а који у моменту заснивања радног односа немају положен стручни испит, биће обавезани на полагање истог у року од 1 године.

За радно место под редним бројем 1) предност ће имати кандидати са положеним правосудним испитом.

На разговор ће бити позвани само кандидати који уђу у ужи избор.

Подаци о лицима која дају обавештења о јавном конкурсy: др Дејан Шупут, руководилац Службе за опште послове, e-mail: dejan.suput@ratel.rs; Марија Лукић, саветник у Служби за опште послове, e-mail: marija.lukic@ratel.rs.

Овај оглас објављује се на Интернет страници Агенције **www.ratel.rs** и дневном листу „Данас“.

VI Други подаци значајни за поступак избора

Интервју са одабраним кандидатима који испуњавају услове за избор, **обавиће се у просторијама Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, Београд, Вишњићева бр. 8, о чему ће кандидати бити појединачно обавештени путем контакта који наведу у пријавама.**